【99級至101級畢業門檻及修課配套方案公告】

依102/9/17系務會議通過最新版本

適用對象:99級至101級

一、【 TQC畢業門檻點數規定】配套方案請擇一
●TQC專業財會人員證照可獲4點
WORD+EXCEL+電腦會計+數字輸入
●TQC可選擇採單張證照即獲1點(TQC上限換至4點)
WORD(1點)、EXCEL(1點)、電腦會計(1點)...等TQC證照
●專業證照集點制--10點以上(新增)
說明:
考電腦證照主要是督促學生培養商業套裝軟體的能力
考取專業財會人員證照<WORD+EXCEL+電腦會計+數字輸入>總共可抵4點
如果你是採單張抵點數者,系辦只能承認WORD、EXEL、電腦會計、PPT、ACESS等<商業套裝軟體>,每一張算1點；任何輸入法(如中文、英文、數字輸入)都無法單獨承認點數。

二、【中小企業財務人員】配套方案請擇一
●考取金融研訓院舉辦證照(任一張皆可)
●考取會計丙級證照
●考取ERP證照
●專業證照集點制--10點以上(新增)

三、【記帳士】配套方案請擇一
●「四等(地方)特考」、「普考」的會計或財稅行政類科代替
●考取農田水利會(會計組)
●考取商學研究所
●考取四大會計師事務所(勤業、資誠、安候、安永)
●專業證照集點制--10點以上(新增)

四、修課規定:
●【中小財會證照】或【專業證照集點制--10點以上(新增)】，中會(二)方可通 過。
●【記帳士任一科專業科目達60分】或【專業證照集點制--10點以上(新增)】，稅務法規(二)方可通過。